



# Školní vzdělávací program

pro školní družinu

S/25/19

## 1.1. Identifikační údaje

Školní družina při Základní škole a Mateřské škole Miličín okres Benešov  
Tyršovo náměstí 248, 257 86 Miličín, okres Benešov u Prahy

Ředitelka školy – Mgr. Marcela Škramlíková

Telefon – 731 410 043

e-mail – skola@milicin.cz

www – [www.milicin.eu](http://www.milicin.eu), odkaz Obec Miličín

IČO – 71006648

IZO – 102002410

Zřizovatel – Obec Miličín

Hájkovo náměstí 1, 257 86 Miličín

ŠVP vypracovala: Dana Dostálová

Školní družina se ve své činnosti řídí vyhláškou MŠMT ČR č. 74-2005  
Sb. o zájmovém vzdělávání, školským zákonem č. 561-2004 Sb. a  
Školním vzdělávacím programem „Cesta k poznávání“

**Platnost dokumentu od 1. 9. 2019**

Podpis ředitelky školy

Razítko školy

### **1. 2. 1 Charakteristika zařízení**

ŠD má k dispozici budovu s hernou a gymnastickým sálem. Prostory jsou upraveny tak, aby umožňovaly všem účastníkům zájmovou činnost a odpočinek.

### **1. 2. 2. Popis materiálních podmínek**

Ve školní družině tráví většina účastníků celé odpoledne, je proto důležité, aby se jim prostředí líbilo. Herna je společná s jedním oddělením MŠ, a proto nábytek musí odpovídat jak předškolnímu věku, tak mladšímu školnímu věku. Část třídy je pokryta kobercem. Družina má k dispozici technické vybavení: interaktivní tabuli, CD přehrávač. Využívá gymnastický sál: žebřiny, lavičku, stepy, točící kruhy- ROTANA, obruče, švihadla, míče. Máme k dispozici školní hřiště, kde je fotbalové hřiště, prolézačka, pingpongové stoly, doskočiště a pískoviště. Vydlážděný prostor slouží účastníkům k různým hrám, skákání přes švihadla, skákání panáka, kreslení na chodník apod. Vybavení tříd je každým rokem vylepšováno- výmalbou, kobercem, nábytkem, technikou, výzdobou. Jsou nakupovány nové hry, stavebnice, hračky, knihy, CD.

### **1. 2. 3. Popis personálních podmínek**

V naší školní družině zajišťují zájmové vzdělávání 2 vychovatelky. Absolvovaly celou řadu školení, vzdělávacích kurzů a seminářů. Vychovatelky si i nadále prohlubují svoje vzdělání. Celoročně připravují pro účastníky řadu zajímavých činností, pomáhají jim při řešení problémů, snaží se prohlubovat jejich vědomosti a zdokonalovat různé dovednosti. Účastní se s dětmi různých akcí- Drakiáda, Zvířata ze sněhu, Čertovská stezka, masopustní odpoledne aj. Důležitá je vzájemná komunikace a důvěra. Účastníci tráví volný čas pod dohledem i jiných pedagogických pracovníků a pracovníků externích- jde o zájmové kroužky. Vedoucí těchto aktivit si účastníky přebírají ve školní družině

a zodpovídají za děti po celou dobu výuky. Úklid, údržbu a dobrý chod školní družiny zajišťují provozní pracovníci- školník, uklízečka, účetní školy.

#### **1. 2. 4. Popis ekonomických podmínek**

Školní družina je financována ze státního rozpočtu- mzdy, z příspěvků zřizovatele- provoz, z poplatků rodičů. Výši poplatků stanovuje ředitelka školy v souladu se zřizovatelem. Splatnost úplaty stanoví ředitelka školy, může být rozdělena do více splátek. Poplatek musí být uhrazen bezhotovostním převodem na účet školy. Hotovost se nevybírání. Úplata může být snížena nebo prominuta dle pravidel uvedených ve vyhlášce č. 74-2005 Sb.

O zájmovém vzdělávání. Viz: Vnitřní řád Školní družiny- poplatky ve ŠD. Z poplatků nakupujeme hry, hračky, výtvarný materiál, sportovní náčiní a potřeby ke zvelebení oddělení školní družiny.

#### **1. 2. 5. Popis podmínek bezpečnosti práce a ochrany zdraví**

Bezpečnost a ochrana účastníků musí být zajištěna po celou dobu jejich pobytu ve školní družině. Účastníci jsou vždy na začátku školního roku seznámeni s vnitřním řádem školní družiny, pravidly bezpečnosti při hrách a soutěžích, řádem učebny a řádem gymnast. sálu, hřiště. Zajištěny jsou podmínky hygienické: vhodný stravovací režim, pitný režim, zdravé prostředí užívaných prostor- světlo, větrání. Dostupné jsou prostředky první pomoci- lékárnička ŠD- je pravidelně doplňována. Každý úraz či zranění je evidován do knihy úrazů. Podrobnosti stanoví vyhláška č. 64-2005 Sb. o evidenci úrazů účastníků.

#### **Pravidla bezpečnosti:**

- vhodná obuv- přezůvky, sport,
- pracovní oděv- výtvarná výchova, sport,
- používání bezpečnostních pomůcek,
- vymezení vhodných prostor ke hrám a sportu,
- dostupnost prostředků 1. pomoci,
- dodržování pokynů vychovatelek.

## **1. 2. 6. Podmínky přijímání uchazečů a podmínky průběhu vzdělávání**

1. Školní družina je určena přednostně pro účastníky 1. stupně - 1.- 5. ročník.
2. Hlavním posláním ŠD je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a rekreace účastníků, ale i vzdělávání.
3. Účastníci jsou přijímáni na základě přihlášek- zápisních lístků, v nichž musí být uvedeny všechny základní údaje- jméno a příjmení, datum narození, místo bydliště, telefonního čísla,... a stanoven čas a způsob odchodu žáka ze ŠD.
4. O přijetí či nepřijetí účastníka do ŠD rozhoduje ředitelka školy.
5. Přihlašování, odhlašování účastníků a vyřizování námětů a stížností vyřizuje vychovatelka.
6. Roční poplatek činí 1000,- Kč. Z peněz se nakupují hry, hračky, stavebnice, sportovní potřeby, výtvarný materiál, knihy a potřebný materiál ke zvelebení oddělení.
7. Provozní doba ŠD je od 6.15-7.45 hod a 12.00-16.15 hod.
8. Všichni účastníci se stravují ve školní jídelně. Pitný režim je zajištěn rodiči a ŠJ.
9. Vychovatelky zodpovídají za účastníky po celou dobu jejich pobytu ve ŠD. Dbají o jejich bezpečnost a zdraví.
10. Evidence účastníků zájmového vzdělávání je vedena v třídních knihách, knihách zájmových kroužků.

## **1. 3. 1. Vzdělávací cíle**

ŠD navazuje svou činností na program školy. Nabízí účastníkům řadu zájmových aktivit a tudíž využití volného času. Svými prostředky a metodami rozšiřuje poznatky, které si účastníci získali ve škole. Účast na jednotlivých aktivitách není povinná. Každý má jiné zájmy, jiné potřeby. Je třeba přihlížet k fyzickým schopnostem účastníků a jejich možnostem. Záleží také na věku účastníka, charakteru rodinného prostředí a momentální náladě.

## **Důležité jsou tyto cíle:**

- uspokojování potřeb v oblasti volného času co největšího počtu účastníků
- smysluplné prožití volného času
- rozmanitost zájmové činnosti-kroužky
- upevňování návyků v oblasti sociální- vzájemná pomoc, úcta ke starším lidem
- upevňování sebekázně a ohleduplnosti
  
- vedení účastníků k samostatnosti a schopnosti vyjádřit svůj názor
  
- rozvíjet dovednosti účastníků v různých oblastech lidské činnosti-Vv, Pč, Hv
- získávat nové vědomosti
  
- zlepšování komunikace mezi dětmi, dospělými a dětmi

### **1. 3. 2. Formy zájmového vzdělávání**

ŠD navazuje na vyučování v základním vzdělávání, má ale svá specifika. Organizuje především pravidelnou činnost oddělení.

Zde se střídají činnosti- zájmové: hudební, výtvarná, dopravní, pracovní  
odpočinkové: počítače, četba, poslech audio, hry na koberci, společenské hry

spontánní aktivity: sport-gymnast. sál, školní hřiště, fotbal, míče, švihadla, stolní tenis, průlezka, houpačky, pískoviště, kolektivní hry, závody

umožňuje přípravu na vyučování- dle přání rodičů a účastníků

Pravidelná činnost je dána týdenní skladbou zaměstnání.

1. Zájmové činnosti- kreslení, modelování, skládání, vystřihování...

-hra na hudební nástroj, rytmická cvičení

-luštění křížovek, hádanky

-stolní hry, práce s časopisy a knihou

-kolektivní zábavné hry

-individuální zaměstnání

## 2. Odpočinkové činnosti - poslech četby- seznámení s autory a ilustrátory dětských knih

- práce s dětskými časopisy
- hry na koberci- stavebnice, hračky, námětové hry
- rekreace v ŠD- sedací souprava, koberec, žíněnka
- společenské hry-Šachy, Sázky a dostihy, Kvarteta

## 3. Spontánní činnosti-gymnast. sál- míče, švihadla, obruče, lavička, žebřiny,...

- třída- stolní fotbal
- pobyt na školním hřišti- pískoviště, průlezka, stolní tenis,
- kolektivní hry- fotbal, vybíjená, běh, doskočiště
- soutěživé hry

Při těchto aktivitách hrozí účastníkům větší riziko úrazu. Je nutná zvýšená bezpečnost a dohled nad účastníky a dodržování pravidel bezpečnosti.

### 1. 3. 3. Délka a časový plán vzdělávání

Účastník školního vzdělávání, v tomto případě žák školní družiny, je přijímán na dobu jednoho roku. Na začátku školního roku odevzdá řádně vyplněný zápisní lístek s tím, že má možnost se kdykoliv během školního roku odhlásit nebo na určitou dobu docházku přerušit- vždy musí být tato změna na řádně vyplněnou žádost a písemně potvrzena rodiči. Účastníci mají možnost navštěvovat různé zájmové kroužky.

Dovedné ruce- Dana Dostálová

Míčové a pohybové hry- Petra Kočková

Rukodělný- Karolína Týleová

Děti chodí ještě do kroužku Mysliveckého a ZUŠ při ZŠ a MŠ Miličín okres Benešov.

Každé oddělení se řídí týdenní skladbou zaměstnání. Sestavuje ji vychovatelka příslušného oddělení a měly by v ní být zastoupeny všechny formy vzdělávání. Skladba by měla být sestavena tak, aby se v jednom dni neopakovaly stejné výchovy ve škole a ve školní družině. Např. Vv a Pv.

Ukázka týdenní skladby zaměstnání:

Po: Četba, Estetická činnost, Rekreační hry, Společenské hry

Út: Četba, Společenské hry, Sportovní hry

St: Četba, Sportovní činnost, Námětové hry

Čt: Četba, Pracovní činnost, Sport na hřišti

Pá: Četba, Rekreační činnost, Hry, Stavebnice

Skladba zaměstnání je uzpůsobena věku účastníků. Může být během roku změněna-čtvrtletí, pololetí. Důležitá je motivace, individuální přístup ke každému účastníku a schopnost komunikace vychovatelky s účastníky. Hodnocení činností probíhá formou rozhovoru, výstavkou, ankety.

#### **1.4. Obsah vzdělávání**

Je orientačně rozdělen do vzdělávacích oblastí.

1. Člověk a jeho svět
2. Umění a kultura
3. Člověk a zdraví
4. Člověk a svět práce



## **1.5. Osnovy pro školní družinu**

### **Výchovné a vzdělávací strategie ve školní družině -**

#### **1. Kompetence k učení**

- při práci s účastníky uplatňujeme individuální přístup zohledňující jeho úroveň a míru znevýhodnění
- učíme účastníky přijímat informace z více zdrojů- učební texty, výukové programy, internet, knihovna,...
- vedeme účastníky k vyhledávání dílčích i ucelených informací a orientaci v informačních zdrojích, v praktických a opakovaných činnostech je učíme odlišovat podstatné od nepodstatného
- průběžně účastníkům vysvětlujeme významy odborných a cizích výrazů, učíme vyhledávání ve slovnících, encyklopediích a odborných publikacích
- motivujeme žáky k dalšímu učení kladným hodnocením
- zadáváme účastníkům úlohy vycházející co nejvíce z praktického života
- umožňujeme účastníkům prezentaci výsledků vlastní práce a jejich srovnávání s pracemi ostatních účastníků
- na praktických příkladech seznamujeme účastníky s negativními dopady nízké úrovně vzdělání na praktický život- trh práce, problematika nezaměstnanosti, a motivujeme je k následnému odbornému vzdělávání.

#### **2. Kompetence řešení problémů**

- vedeme třídní kolektivy ke společnému řešení kázeňských nebo vztahových problémů
- učíme účastníky rozpoznávat a pojmenovávat konkrétní problémy a jejich závažnost
- vedeme účastníky k vytváření vlastních pracovních postupů
- vytvářením a rozvíjením mezipředmětových vztahů podněcujeme účastníky k hledání souvislostí
- formou modelových situací, dramatizace problémových úloh učíme účastníky samostatnému úsudku a rozhodování

- umožňujeme účastníkům se vyjadřovat k problémům kolektivu a školy a navrhnout společná řešení
- jednoznačným a jednotným výkladem práv a povinností učíme účastníky přijímat důsledky svých rozhodnutí
- předkládáním alternativních řešení problémových situací učíme účastníky samostatnému rozhodování
- vytváříme účastníkům prostor ke sdělování vlastních problémů
- snažíme se vést účastníky k zaujímání vlastního postoje při řešení konkrétních úkolů

### **3. Kompetence komunikativní**

- vedeme účastníky k vyjadřování celou větou
- vhodnými podněty vedeme účastníky ke kladení a správnému formulování otázek
- účastníkům poskytujeme dostatečný časový prostor k vyjádření
- učíme účastníky naslouchat a co nejlépe porozumět obsahu sdělení
- učíme účastníky formulovat a obhajovat vlastní názory
- vedeme žáky ke klidnému a věcnému řešení konfliktních situací
- učíme účastníky poznávat a správně používat technické, informační a komunikační prostředky- telefon, internet, e-mail
- učíme účastníky pravidlům vystupování a komunikace

### **4. Kompetence sociální a personální**

- máme jasně a jednoznačně stanovena pravidla chování ve škole i mimo ni
- vedeme účastníky k toleranci a schopnosti empatie ve vztahu k lidem odlišným, nemocným nebo postiženým
- vedeme účastníky k uvědomění si nezbytnosti pomáhat mladším, slabším a méně nadaným spolužákům

- pomáháme účastníkům orientovat se v obtížných osobních či rodinných situacích, případně hledat řešení
- učíme účastníky rozpoznávat a pojmenovávat vlastní chyby, nedostatky a způsoby chování narušující soužití v třídním nebo školním kolektivu
- seznamujeme účastníky s riziky patologických forem chování i s jejich důsledky

## **5. Kompetence občanské**

- důsledným dodržováním zásad chování a pravidel soužití daným řádem školy vytváříme základní rámec školních a společenských norem
- učíme účastníky rozpoznávat a vyhodnocovat pozitivní a negativní projevy chování
- seznamujeme s fungováním účastníky důležitých orgánů a vedeme je rozpoznávání projevů rasismu a xenofobie
- vedeme účastníky k pochopení významu zdraví pro plnohodnotný život a seznamujeme je s důsledky zneužívání všech návykových látek
- učíme účastníky zvládat běžné praktické činnosti- nakupování, cestování linkovým autobusem, atd.

## **6. Kompetence k trávení volného času**

- vedeme účastníky k tomu, aby uměli účelně trávit volný čas
- snažíme se nabídnout takové činnosti, aby si účastník podle svých dispozic mohl vybrat činnost, která ho baví
- snažíme se, aby účastník rozvíjel své zájmy v organizovaných i individuálních činnostech

### **1.6. Závěr**

Součástí Vzdělávacího programu školní družiny je Vnitřní řád školní družiny.